

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TORBOLE CASAGLIA**“Rita Levi - Montalcini”**

25030 Torbole Casaglia (BS) – Via Garibaldi, 30

Tel/fax: 030 2650461

www.ictorbolecasaglia.gov.it

bsic89100l@istruzione.it - bsic89100l@pec.istruzione.itC.F. 98169870171 – codice mecc. **BSIC89100L**

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**(D.M. n. 65/2023)****AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO-ESTERNO**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN/n. 1 INCARICO/INCARICHI INDIVIDUALE/I, AVENTE/I
AD OGGETTO Esperto madrelingua inglese
Linea Intervento B_ Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per i docenti

Codice CUP I34D23003620006 - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-30836**Titolo progetto “STEM a scuola”**

Intervento	Percorso formativo	Destinatari	Corsi	Tariffa oraria
Intervento B	Realizzazione percorsi formativi annuali di lingua e metodologia	Docenti	30 ore: corso annuale lingua inglese raggiungimento livello B1 30 ore: corso annuale lingua inglese raggiungimento livello C1	€ 122,00/h

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto, fermo restando il possesso di titoli ideonei e requisiti richiesti, al conferimento di personale interno-esterno all'Istituzione Scolastica per un/n. 1 incarico/incarichi individuale/i Esperto madrelingua inglese per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per i docenti. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di:

- 1 corso annuale lingua inglese per il raggiungimento del livello B1 (30 ore);
- 1 corso annuale lingua inglese per il raggiungimento del livello C1 (30 ore).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e incarico da svolgere.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. E' possibile candidarsi ad entrambe le figure richieste.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della griglia di valutazione sotto riportata.

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.
2. I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Titoli di studio	Punteggi
Diploma scuola superiore	1 punto
Laurea triennale valida afferente la tipologia del progetto	2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto	3 punti
Seconda laurea	2 punti
Titoli culturali specifici	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1, italiano come L2 (1 punto per ogni certificazione)	Max 3 punti
Partecipazione a corsi di formazione afferenti la tipologia del progetto (di almeno 20 ore) con certificazione in qualità di discente (1 punto per corso)	Max 3 punti
Titoli di servizio o professionali	
Esperienza di formatore in percorsi relativi alle Lingue Straniere (2 punti per esperienza)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa in progetti relativi alle Lingue Straniere (2 punti per esperienza)	Max 20 punti

✓ Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà da giugno 2024 a maggio 2025 presso l'Istituto Comprensivo di TorboleCasaglia.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il **corrispettivo lordo stato** è stabilito in un importo orario pari a € 122,00.
2. Il compenso spettante verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.
3. *L'importo totale sopra indicato va inteso:*
 - a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni.
 - b. compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
4. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum compilato secondo il modello europeo, debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere **trasmesse via mail all'indirizzo bsic89100l@istruzione.it, o posta elettronica certificata (PEC) bsic89100l@pec.istruzione.it entro le ore 10:00 del giorno 30-05-2024.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione dovrà includere la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presenteselezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Non si terrà conto delle domande:

- ✓ *pervenute oltre il termine di cui sopra;*
- ✓ *incomplete o prive di firma;*
- ✓ *prive di uno o più degli allegati previsti al comma*
- ✓ *con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;*
- ✓ *prive del curriculum vitae in formato europeo.*

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. In caso di una sola candidatura per ogni figura richiesta sufficiente a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
2. Nel caso di nomina, per la presentazione di più candidature, la Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri indicati al punto 3 del presente Avviso.
3. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola.
4. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina.
5. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro maggio 2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.
6. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 9 - Comunicazioni al candidato e validità della selezione

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato all'Albo online della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per l'intera durata della realizzazione degli interventi.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della DS assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Le attività dovranno iniziare a partire dal mese di giugno 2024 e termineranno, presumibilmente, in data 15 maggio 2025.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679. Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'Istituto www.ictorbolecasaglia.edu.it.

Articolo 12 – RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Dea Antonelli.

Articolo 13– Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

ALLEGATI al presente avviso pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa DEA ANTONELLI)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)