



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TORBOLE CASAGLIA**  
**"Rita Levi-Montalcini"**

25030 Torbole Casaglia (BS) – Via Garibaldi n° 30

Tel. / Fax

030/2650461

[bsic89100l@istruzione.it](mailto:bsic89100l@istruzione.it) – [bsic89100l@pec.istruzione.it](mailto:bsic89100l@pec.istruzione.it)

C.F. 98169870171 – codice mecc. BSIC89100L

**ATTO DI DELEGA**

**PER L'USCITA AL TERMINE E DURANTE LE ATTIVITA' SCOLASTICHE**

**SCUOLA PRIMARIA**

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

Se impossibilitato/a a farlo personalmente

DELEGA per il ritiro da scuola del/la proprio/a figlio/a i seguenti signori:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

- Dichiaro di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente
- Prendo atto che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui il/la proprio/a figlio/a viene affidato alla persona delegata.

**LA PRESENTE DELEGA HA VALIDITA' FINO ALLA FINE DELLA SCUOLA PRIMARIA**

Gli alunni possono essere ritirati **solo** da persone maggiorenni delegate e indicate dalla famiglia. Per le persone delegate deve essere allegata **obbligatoriamente** la fotocopia di un documento di identità.

Torbole Casaglia, \_\_\_\_\_

Firma del genitore

\_\_\_\_\_

Le modalità di gestione dell'uscita sono consultabili al link

<https://www.ictorbolecasaglia.edu.it/2023/09/comunicazione-n-7b-gestione-uscita-classi-prime-seconde-terze-primaria-a-s-2023-24/>

e sulla bacheca del registro elettronico (vedi comunicazione n.7b del 5/09/2023)