



*Istituto Comprensivo
Rita Levi-Montalcini
Torbole Casaglia-Bs*

PIANO OFFERTA FORMATIVA

*“UN ORIZZONTE DI PROSPETTIVE
PER CRESCERE INSIEME”*

Anno scolastico 2015/2016



ORGANIZZAZIONE DELL' ISTITUTO COMPRESIVO – A.S.2015/16

La Dirigenza

E' prerogativa del Dirigente Scolastico che è il rappresentante legale dell'istituto.

Assicura:

- il funzionamento dell'unità scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa
- la gestione unitaria
- la direzione, il coordinamento, la valorizzazione delle risorse umane

Promuove:

- l'autonomia sul piano gestionale e didattico
- l'esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati

E' responsabile:

- della gestione delle risorse finanziarie, strumentali e dei risultati del servizio
- della sicurezza nei luoghi di lavoro

E' titolare: delle relazioni sindacali.

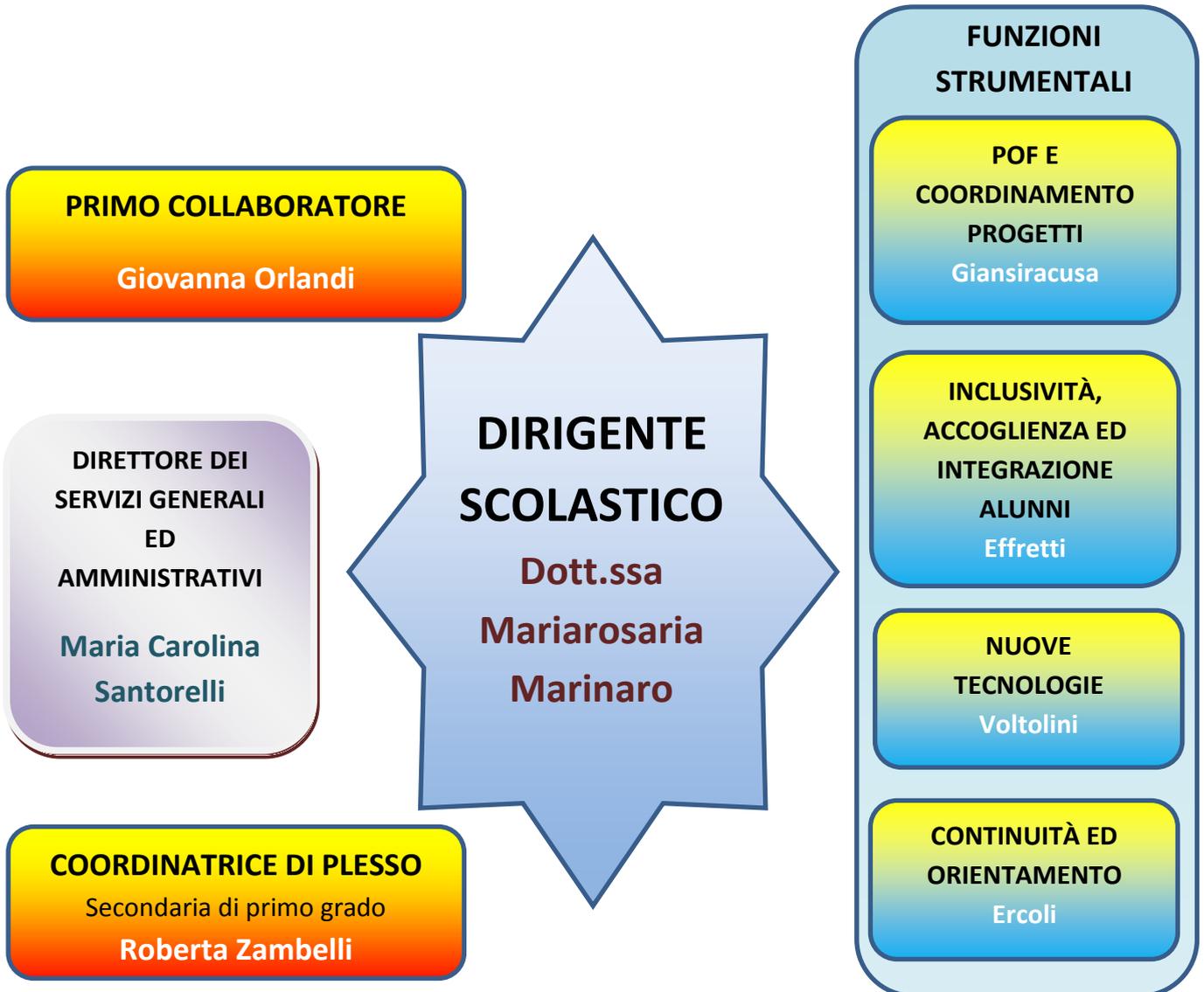
Lo Staff di Direzione

E' costituito da:

- **Dirigente Scolastico**
- un **Docente Collaboratore Vicario** (individuato da Dirigente Scolastico)
- un **Docente Coordinatore di Plesso** (individuato da Dirigente Scolastico)
- quattro **Docenti** con **Funzioni Strumentali** al Piano dell'Offerta Formativa.

Lo staff collabora con il Dirigente Scolastico per gli aspetti organizzativi e gestionali dei vari settori e delle varie sedi, in cui l'Istituto Comprensivo è articolato.

ORGANIGRAMMA A.S.2015/16



La gestione democratica dell'istituto e la partecipazione dei genitori alla vita della scuola

La gestione democratica dell'istituto e la partecipazione dei genitori alla vita della scuola sono attuate attraverso i seguenti organismi:

Il **Collegio Docenti**, cui spetta il compito di progettare, organizzare, verificare, controllare e valutare la vita didattica dell'istituto in tutte le sue componenti.

Il **Consiglio d'Istituto**, cui spetta il compito di gestire la vita amministrativa dell'istituto in stretta relazione con la progettazione didattica.

Il Consiglio di Istituto è composto da:

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- N°8 GENITORI
- N°8 DOCENTI
- N°2 PERSONALE ATA

DI DURATA TRIENNALE

I **Consigli di Interclasse** della scuola primaria, cui spetta il compito di progettare, organizzare, verificare, controllare e valutare la vita didattica dei moduli di competenza.

I **Consigli di Classe** della scuola secondaria di primo grado, cui spetta il compito di progettare, organizzare, verificare, controllare e valutare i percorsi didattici delle classi di competenza.

L'Area Amministrativa e dei Servizi generali ausiliari

E' gestita dal:

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che coordina l'attività amministrativa dell'istituto e il servizio svolto dagli **assistenti amministrativi** e dei **collaboratori scolastici**.

- **Assistenti Amministrativi:**

n°1 assistente amministrativo - settore contabile

n°1 assistente amministrativo - settore alunni e protocollo

n°1 assistente amministrativo - settore del personale

- **Collaboratori scolastici:**

11 assegnati nei vari plessi e responsabili delle pulizie e della vigilanza.

Come si lavora nell'Istituto Comprensivo

I GRUPPI DI LAVORO

- Gruppi disciplinari e di area.
- Gruppi di progetto.
- Team e consigli di classe, interclasse, intersezione.
- Commissioni.
- Collegio docenti di settore.
- Collegio docenti unitario.
- D.D.R. (Dipartimenti disciplinari per assi culturali)
- Staff di direzione.
- Consiglio d'istituto.

L'AGGIORNAMENTO

- Per l'aggiornamento e l'autoaggiornamento si privilegiano i momenti comuni ai tre ordini di scuola.

LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE

- Verifiche sistematiche delle attività disciplinari e controllo dei risultati.
- Verifiche dei progetti.
- Autovalutazione d'istituto.

LA PROGETTAZIONE

La progettazione in team avviene per aree:

- Disciplinari
- Continuità
- Ambiente
- Educazione motoria e sportiva
- Benessere a scuola
- Lettura
- Creatività
- Informatica
- Recupero, consolidamento, potenziamento
- Italiano per stranieri
- Memoria storica

L'INTEGRAZIONE

- Si cerca di favorire la collaborazione con le famiglie, gli enti, le associazioni, i volontari, utilizzando al meglio le risorse del territorio.

FUNZIONI STRUMENTALI

Area 1

POF E COORDINAMENTO

PROGETTI

Livio Giansiracusa

Area 2

INCLUSIVITÀ,

ACCOGLIENZA ED

INTEGRAZIONE ALUNNI

Caterina Effretti

Area 3

NUOVE

TECNOLOGIE

Vittoria Voltolini

Area 4

CONTINUITÀ ED

ORIENTAMENTO

Vera Ercoli

Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa

Sono attribuite dal Collegio Docenti ad insegnanti che coordinano le relative commissioni di progettazione.

1. Gestione del Piano dell'offerta formativa

e Formazione e valutazione, Coordinamento della progettazione e della attuazione dell'offerta formativa di istituto; Coordinamento documentazione dell'attività; Valutazione e monitoraggio delle attività del piano con gli opportuni strumenti non autoreferenziali; Comunicazione e discussione del piano con le famiglie; Coordinamento e promozione delle attività di studio, ricerca, elaborazione pedagogica e didattica relative all'attuazione dell'autonomia scolastica con particolare attenzione alle nuove Indicazioni per il curricolo nel primo ciclo di istruzione; attuazione del CURRICOLO d'Istituto e valutazione nelle varie fasi dell'anno.

2. Intercultura, continuità e integrazione alunni diversamente abili:

Coordinamento attività didattico-educative per favorire l'integrazione degli alunni stranieri; Interventi specifici nell'ottica dell'intercultura; Coordinamento interventi personalizzati e di mediazione; Comunicazione e rapporti con le famiglie.

3. Orientamento:

Coordinamento attività di orientamento per l'attuazione dell'obbligo scolastico e formativo. Contatti con enti ed istituzioni esterni.

4. Multimedialità:

Coordinamento e progettazione didattico-educativa delle attività multimediali; interventi per la promozione e l'utilizzo della didattica multimediale a livello trasversale.

• Altre funzioni prioritarie:

Interventi per la sicurezza negli edifici scolastici.



**L'Istituto Comprensivo di Torbole Casaglia
è articolato in tre plessi:**

Scuola dell'infanzia

**Scuola primaria
secondaria**

SCUOLA dell'Infanzia:

via Garibaldi n. 30 - tel 030 2650157

Sezioni: 1 tempo pieno

Orario: 8.00 – 16.00 Da lunedì a venerdì

Con servizio mensa

SCUOLA Primaria:

Via Donatori di sangue 13 - Tel.030 2650157 - Fax 030 2650350

Classi: 14 tempo pieno

Orario 8.00 - 16.00 dal lunedì al venerdì

Classi : 4 tempo normale

Orario 8.00 - 16.00 lunedì mercoledì
8.00 - 12.00 martedì giovedì venerdì sabato

Con servizio mensa

Accoglienza pre-scuola 7.20 – 7.55

SCUOLA Secondaria I Grado

Via Garibaldi n 30 tel. e fax 030 2650461

Classi: 8 tempo normale

Orario: 8.00 – 13.00 dal lunedì al sabato.

Classi: 1 tempo corto

Orario: 8.00 – 14.00 dal lunedì al venerdì.

ORGANIZZAZIONE ORARIA

PRIMARIA

Le discipline

Disciplina	27 Ore			30 Ore		
	1	2	3-4-5	1	2	3-4-5
Lingua Italiana	9	8	7	10	9	9
Matematica	6	6	6	8	8	7
Lingua inglese	1	2	3	1	2	3
Storia	2	2	2	2	2	2
Geografia	1	1	1	1	1	1
Scienze	2	2	2	2	2	2
Tecnol. e inform.	1	1	1	1	1	1
Musicale	1	1	1	1	1	1
Arte	1	1	1	1	1	1
Sc. mot. e sport.	1	1	1	1	1	1
R. Catt./Att. alt.	2	2	2	2	2	2
Totale discipline	27	27	27	30	30	30

SECONDARIA

Le lezioni sono costituite da unità orarie di 60 minuti con due intervalli, di 10 minuti, fra la seconda/terza ora e quarta/quinta ora.

		Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
8.00	9.00	1ª ora					
9.00	9.55	2ª ora					
9.55	10.05	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo
10.05	11.00	3ª ora					
11.00	11.55	4ª ora					
11.55	12.05	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo
12.05	13.00	5ª ora					

		Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8.00	9.00	1ª ora				
9.00	9.55	2ª ora				
9.55	10.05	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo
10.05	11.00	3ª ora				
11.00	11.55	4ª ora				
11.55	12.05	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo	Intervallo
12.05	13.00	5ª ora				
13.00	14.00	6ª ora				

Nell'orario prima riportato le varie discipline sono così distribuite:

Materie d'insegnamento	Ore settimanali
Religione	1
Lettere	10
Inglese	3
Francese / Spagnolo	2
Scienze Matematiche	6
Educazione Tecnica	2
Educazione Artistica	2
Educazione Musicale	2
Educazione Fisica	2
Totale Tempo obbligatorio	30

SERVIZI PER GLI UTENTI:

Rapporti con i genitori:

- colloqui individuali settimanali
- colloqui generali: a dicembre e ad aprile

www.ictorbolecasaglia.gov.it

Servizi di segreteria

L'ufficio di segreteria funziona per il pubblico dal lunedì al sabato dalle ore

8:00 alle 11:00

con i seguenti recapiti:

Sede: Via Garibaldi n°30



**telefono & fax:
030 2650461**



**bsic89100l@istruzione.it
bsic89100l@pec.istruzione.it**